



Câmara Municipal de Sapezal/MT  
Gabinete do Vereador

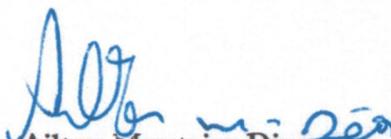
## RELATÓRIO PRSTAÇÃO DE CONTAS VI

Câmara Municipal de Sapezal, Estado de Mato Grosso, atendo as Leis Municipais nº s 1.596/2021 e 1.631/2022 e Lei 1.697/2023, bem como a Resolução nº 009/2021, conforme demonstrado:

Gabinete do Vereador: **Ailton Monteiro Dias**  
Referente ao mês de **Fevereiro/2024**

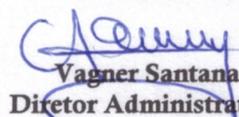
Nº de ordem	Local/Destino	Objetivo/Assunto
01/2024	JD Floresta	Fiscalizar o canteiro de obras das Casas de interesse Social que está sendo construídas no JD Floresta, a fim de acompanhar a execução e se as mesmas serão entregues no prazo.
02/2024	Ecoponto Fundos Bosque Municipal	Fiscalizar se a população está respeitando os horários e o local indicado para depósito dos resíduos.
03/2024	Bairro Água Clara	Fiscalização da iluminação pública nos espaços de uso comum da população como quadras e parque infantil.
04/2024	Pista de Skate e Proximidades	Vistoriando a qualidade da mesma para pratica da modalidade entre outras como roller, patins, patinetes e afins.
05/2024	Bairro Papagaio	Fiscalização da unidade tratamento de esgoto localizada no bairro.
06/2024	Paço Municipal (diversas vezes).	Reuniões diversas com Secretários e Prefeito, sobre assuntos de interesse dos Munícipes Sapezalenses.
07/2024	Av. Arno Schineider	Fiscalizar denuncia de moradores descartando móveis velhos como sofás, colchões entre outros nos terrenos baldios da frente (Loteamento Paraná I).
08/2024	Paço Municipal (diversas vezes).	Reuniões diversas com Secretários e Prefeito, sobre assuntos de interesse dos Munícipes Sapezalenses.
09/2024	Estádio municipal Waldir Galli	Visita para acompanhamento e fiscalização da estrutura montada para a pratica desportiva.
10/2024	Avenida Arno Schineider	Verificar se foi instalado próximo ao cemitério um redutor de velocidade e a limpeza das margens da Av. Pirarucu.

Sapezal/MT, 22 de fevereiro de 2024

  
**Ailton Monteiro Dias**  
Vereador

Recebido em 22/02/2024

  
**Dione Loch**  
Secretária Geral

  
**Wagner Santana**  
Diretor Administrativo